

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Czempin, zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą:

„Przebudowa z modernizacją świetlicy w Gorzycach wraz z zagospodarowaniem terenu”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – **Prawo zamówień publicznych** (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.)

ZATWIERDZAM:

.....
/podpis Burmistrza/

Sprawę prowadzi:
Jagoda Łukaszyk

1. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa Zamawiającego:

Gmina Czempin

2. Adres:

ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempin
tel. (61) 28 26 703, (61) 28 26 719, fax (61) 28 26 302
adres strony internetowej: [http: www.czempin.pl](http://www.czempin.pl)

3. Godziny urzędowania Zamawiającego:

Poniedziałek – w godzinach od 7:00 do 18:00
Od wtorku do środy – w godzinach od 7:00 do 15:00
Czwartek – w godzinach od 8:00 do 15:00
Piątek – w godzinach od 8:00 do 14:00

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem:FZ.271.1.6.2018

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”
Wartość postępowania mniejsza niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Przedsięwzięcie jest realizowane ze środków własnych oraz ze środków dotacji Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1 Przedmiotem zamówienia jest:

„Przebudowa z modernizacją świetlicy w Gorzycach wraz z zagospodarowaniem terenu”

Ogólny zakres zadania:

- a) opracowanie i przekazanie zamawiającemu harmonogramów prac dla całości zadania z podziałem na poszczególne elementy,
- b) opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia planu zagospodarowania terenu oraz projektu koncepcyjnego,

- c) opracowanie i uzgodnienie dokumentacji projektowej, wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń, uzgodnień i decyzji koniecznych do realizacji budowy,
- d) zrealizowanie budowy na podstawie uprzednio opracowanej dokumentacji projektowej,
- e) sprawowanie nadzoru autorskiego,

Charakterystyczne parametry techniczne dla przedmiotu zamówienia:

Rodzaje robót i dane ilościowe zostały podane na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego stanowią informację szacunkową. Ostateczne ilości obmiarowe mogą ulec zmianie w trakcie realizacji inwestycji po opracowaniu szczegółowej dokumentacji projektowej. Należy przewidzieć optymalny czasowo harmonogram działań oraz sposób realizacji poszczególnych elementów zadania uwzględniający opracowania projektowe, uzyskanie wymaganych opinii i decyzji oraz sposób wykonywania robót. Projekty należy zoptymalizować pod względem występowania ewentualnych kolizji.

W razie potrzeby przewiduje się możliwość uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów. Wycinkę drzew i krzewów zaplanować w optymalnym ilościowo zakresie – należy przewidzieć uzyskanie decyzji o wycince w terminie uwzględniającym okresy ochronne oraz umożliwiającym planową realizację zadania. W ramach zamówienia należy uwzględnić wykonanie nasadzeń drzew i krzewów kompensacyjnych wymaganych uzyskanymi decyzjami.

Rozwiązania wpływające na zwiększenie ilości robót stanowią ryzyko wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji w terenie.

Opis przedmiotu zamówienia:

Zaplanowano przebudowę z modernizacją pomieszczeń świetlicy, modernizację 2 pomieszczeń na I kondygnacji, montaż instalacji fotowoltaicznej oraz realizację infrastruktury towarzyszącej.

Projektowane funkcje poszczególnych pomieszczeń:

- a) Sala świetlicy – sala wykorzystywana na potrzeby sołectwa, kuchnia, WC
- b) Kondygnacja I, pomieszczenie nr 1 – pomieszczenie kotłowni
- c) Kondygnacja I, pomieszczenie nr 2 – pomieszczenie magazynowe

Zestawienie projektowanych pomieszczeń:

Nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia [m ²]
I kondygnacja		
0.01	Pomieszczenie nr 1	46,13
0.02	Pomieszczenie nr 2	34,60
Razem – I kondygnacja		80,73
II kondygnacja		
1.01	Sala główna	109,46
1.02	Kuchnia	23,55
1.03	Pomieszczenie WC	23,55
RAZEM – II kondygnacja		156,56
RAZEM		236,07

Inwestycja składała się będzie z następujących części:

- modernizacja podłogi w świetlicy
- wykonanie nowej podłogi w pomieszczeniach piwnicy
- usunięcie istniejących okładzin ze ścian, wykonanie tynków i malowanie
- usunięcie istniejącego i wykonanie nowego sufitu podwieszanego w świetlicy
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
- przebudowa pomieszczenia świetlicy w celu wydzielenia kuchni i łazienki
- montaż zewnętrznej platformy dla niepełnosprawnych umożliwiającej dostęp na II kondygnację
- wykonanie nowej instalacji C.O. wraz z montażem nowych grzejników, wymianą pieca i wykonaniem automatyki kotłowni
- wykonanie wewnętrznej instalacji wodociągowej
- wykonanie wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej
- wymiana instalacji elektrycznej wraz z montażem oświetlenia typu LED
- montaż instalacji fotowoltaicznej
- wykonanie 6 miejsc parkingowych
- wykonanie dojazdu do miejsc parkingowych

Wykończenie ścian na I kondygnacji:

- płytki ceramiczne

Wykończenie ścian na II kondygnacji:

- płytki ceramiczne w pomieszczeniu kuchni i WC
- tynk cementowo-wapienny kat. III w sali głównej

Podłoga w pomieszczeniach na I kondygnacji:

- izolacja z folii polietylenowej
- warstwa wyrównująca zaprawy samopoziomującej
- posadzka z płytek ceramicznych na kleju

Podłoga w pomieszczeniach na II kondygnacji:

- przybicie do istniejącej do podłogi płyt pilśniowych twardych
- izolacja z folii polietylenowej
- warstwa wyrównująca zaprawy samopoziomującej
- posadzka z płytek ceramicznych na kleju

Sufit podwieszany:

- należy wykonać sufit obniżony w stosunku do konstrukcji stropu
- poszycie z płyt gipsowo-kartonowych

Ślusarka okienna:

Okna aluminiowe zewnętrzne – okna o profilach aluminiowych trzyszybowych w systemie ciepłym (z wkładką termiczną), szklone szkłem bezpiecznym zespolonym. Wszystkie okna należy dodatkowo wyposażyć w nawiewniki higrosterowane.

Stolarka i ślusarka drzwiowa:

Drzwi zewnętrzne wejściowe – profile aluminiowe systemowe w systemie ciepłym.

Drzwi wewnętrzne w pomieszczeniu WC – drzwi laminowane z płyt HPL, płyty frontowe i działowe wsparte na podporach i mocowane do ścian za pomocą profili aluminiowych. W dolnej części drzwi kratki wentylacyjne.

Miejsca parkingowe:

- warstwa ścieralna z kostki betonowej – 8 cm
- podsypka cementowo-piaskowa – 3 cm
- podbudowa z kruszywa łamanego 0/31,5 stabilizowanego mechanicznie – 20 cm
- warstwa wzmacniająca z gruntu stabilizowanego cementem – 10 cm

Ciąg komunikacyjny:

- warstwa ścieralna z kostki betonowej – 8 cm
- podsypka cementowo-piaskowa – 3 cm
- podbudowa z kruszywa łamanego 0/31,5 stabilizowanego mechanicznie – 20 cm
- warstwa wzmacniająca z gruntu stabilizowanego cementem – 10 cm

Platforma dla niepełnosprawnych:

- platforma z dwoma przystankami
- we własnej obudowie
- wymiary zewnętrzne szybu 175/160

Instalacje sanitarne

Projektowana infrastruktura techniczna wewnątrz obiektu:

- Instalacja wody wodociągowej

Obiekt jest zasilany w wodę wodociągową z istniejącej komunalnej sieci wodociągowej w sposób bezpośredni. Przewody instalacji wodociągowej bytowo-gospodarczej wewnątrz budynku należy wykonać z rur PP lub PE do wody pitnej. Ciśnienie wymagane ok. 0,4 MPa.

- Instalacja ciepłej wody użytkowej

Obiekt będzie wyposażony w instalację cyrkulacyjną ciepłej wody użytkowej. Nad umywalkami zastosować baterie czasowe, samozamykacze. Przewody ciepłej wody montowane w brzdach zaizolować otulinami z pianki polietylenowej w osłonie z folii przeciwwilgociowej. Wszystkie przejścia przez ściany z kotłowni do pomieszczeń sąsiednich na przewodach palnych zabezpieczyć pęczniającymi osłonami ognioochronnymi, a przejścia rur niepalnych zabezpieczyć masą ognioodporną, o odporności ogniowej EI 60.

- Instalacja kanalizacji sanitarnej

Ścieki sanitarne z budynku będą odprowadzane do zbiornika bezodpływowego. Odcinki przewodów instalacji kanalizacji sanitarnej wewnątrz budynku można wykonać z rur PPHT do kanalizacji. Przybory sanitarne należy zaprojektować jako wiszące, mocowane do stelaży stalowych.

W budynku należy zastosować następującą armaturę:

- o ustęp z płuczką ustępową
- o zlew techniczny
- o zlew 2-komorowy
- o umywalka porcelanowa

- Instalacja centralnego ogrzewania

Instalacje ogrzewania centralnego wykonać z grzejników płytowych. Grzejniki należy zaprojektować w sali świetlicy oraz pomieszczeniach na I kondygnacji. Grzejniki należy

zaopatrzyć w ciepło z projektowanej kotłowni. W kotłowni należy zamontować kocioł na paliwo stałe z automatycznym podajnikiem. Należy przewidzieć zasobnik o pojemności pozwalającej na bezobsługową pracę urządzenia do 4 dni.

Kocioł powinien składać się z następujących elementów:

- turbulatora spalin
- sterownika
- wentylatora wyciągowego
- palnika retortowego
- palnika antynagarowego
- systemu regulacji szerokopasmowej
- siłownika zaworu mieszającego
- wizjera
- zbiornika na paliwo stałe
- komory załadowniczej
- ślimaka ze stali kwasoodpornej
- wentylatora ciśnieniowego
- wentylatora rozpalającego i zapalarki
- motoreduktora
- popielnika

Kocioł musi być wyposażony w zabezpieczenie termiczne kotła.

Do zaprojektowanej instalacji c.o. należy dobrać pompę obiegową i naczynie wzbiorcze.

- Instalacja elektryczna
 - Należy zaprojektować następujące elementy instalacji elektrycznej:
 - o tablica rozdzielcza – Należy zaprojektować w pomieszczeniu na I kondygnacji, w wykonaniu modułowym.
 - o instalacja oświetleniowa podstawowa i gniazd wtyczkowych – Instalację należy wykonać przewodami miedzianymi w izolacji 450/750 z przewodem ochronnym w kolorze zielono-żółtym. Przewody układać pod tynkiem lub w tynku z zachowaniem 5 mm warstwy tynku nad przewodami. Nad sufitem podwieszonym przewody układać w rurkach lub korytkach PVC. Osprzęt w pomieszczeniu sanitarnym należy zastosować jako bryzgoszczelny o IPX4. Instalację gniazd wtyczkowych należy wykonać przewodem YDYżo 3x2,5 mm² o przekrojach dobranych indywidualnie do mocy i grupy odbiorników.

W pomieszczeniach sanitarnych należy stosować osprzęt o stopniu IP44.

Urządzenia technologiczne

Urządzenia zasilone oddzielnymi obwodami, zakończonymi puszką szczelną IP65 z deklek do przykręcenia lub gniazdami szczelnymi we wnękach.

Instalacja fotowoltaiczna:

Dla pozyskania energii elektrycznej z energii słonecznej projektowana jest instalacja fotowoltaiczna o mocy minimum 3,135 kW, zamontowana na dachu budynku.

Instalacja powinna składać się z następujących elementów:

- o panele fotowoltaiczne – wymaga się, aby panele miały podwyższone parametry wytrzymałościowe i po rozbiciu zachowywały swoją sztywność
- o inwerter fotowoltaiczny – mający na celu przekształcenie energii wyprodukowanej przez panele na prąd przemienny
- o falowniki – należy zastosować beztransformatorowy falownik trójfazowy

- o rozdzielnica DC – wykonana z tworzywa sztucznego odpornego na promieniowanie UV, obudowa hermetyczna IP65
- o okablowanie po stronie DC – wykonane za pomocą przewodów solarnych
- o napięciu znamionowym 0,6/1 kV
- o złącza od strony napięcia DC – każdy panel należy wyposażyć w złączki dedykowane dla paneli solarnych
- o okablowanie po stronie AC – wykonane za pomocą przewodów miedzianych
- o parametrach odpowiednio dobranych do przesyłanej mocy
- o rozdzielnica fotowoltaiczna – projektuje się montaż zbiorczej rozdzielniczy obiektowej

Szczegółowy zakres wymagań zadania został przedstawiony w programie funkcjonalno-użytkowym „Przebudowa z modernizacją świetlicy w Gorzycach wraz z zagospodarowaniem terenu”.

Zakres prac objętych zamówieniem:

- a) opracowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji prac,
- b) opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia planu zagospodarowania terenu budowy oraz koncepcji.
- d) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126) – w razie konieczności,
- e) zabezpieczenie oraz oznakowanie terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- f) wykonanie robót budowlanych na podstawie zatwierdzonych projektów, po wytyczeniu robót przez uprawnionego geodetę,
- g) przygotowanie harmonogramu badań kontrolnych w odniesieniu do harmonogramu realizacji robót,
- h) odtworzenie trawników i terenów zielonych, przylegających do miejsc prowadzenia robót,
- i) uporządkowanie obszaru przyległego do terenu prowadzonych robót,
- j) prowadzenie dziennika budowy i wykonanie obmiarów ilości zrealizowanych robót,
- k) sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w formie GIS/CAD i dostarczenie na nośniku CD oraz w formie papierowej,
- l) przeprowadzenie wymaganych badań i pomiarów kontrolnych zgodnie z wymogami SST; wyniki badań do akceptacji przez Inspektora Nadzoru,
- m) przygotowanie rozliczenia końcowego i sporządzenie 2 egz. operatu kolaudacyjnego, który ma zawierać: umowę, ofertę, umowy z ewentualnymi podwykonawcami, harmonogram, tabele elementów rozliczeniowych, polisę ubezpieczeniową, protokół przekazania terenu budowy, protokoły robót zakrywanych, badania materiałów, recepty, wyniki pomiarów, wyniki badań laboratoryjnych, deklaracje zgodności materiałów, aprobaty, sprawozdania techniczne Wykonawcy, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, rozliczenie finansowe, potwierdzenie zakończenia odbioru robót, oświadczenia uprawnionych kierowników robót;
- n) wykonaniu zadania zgodnie z przepisami,
- o) przekazanie zrealizowanych robót Zarządcy.

Sprawowanie nadzoru autorskiego w następującym zakresie:

- a) Wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.
- b) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej pojawiających się w toku realizacji inwestycji,
- c) Uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji,
- d) Ścisła współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
- e) Udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie,
- f) Wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego,
- g) Bieżące monitorowanie realizowanych robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia – fax, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie).

Minimalny wymagany przez zamawiającego okres gwarancji i rękojmi udzielany przez wykonawcę dla robót budowlanych wynosi 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego robót.

5.2 CPV(Wspólny Słownik Zamówień):

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45113000-2 Roboty na placu budowy
45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni ulic i dróg pieszych
45233252-0 Krawężniki i obrzeża
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45315600-4 Instalacje niskiego napięcia
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45333000-0 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

- 5.3** Jeżeli w dokumentach przetargowych zamieszczone zostały rozwiązania opatrzone nazwami własnym lub nazwami producenta należy to rozumieć w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania w zgodzie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych

dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

5.4 Zgodnie z art. 29 ust.3a ustawy PZP zamawiający wymaga zatrudnienia przy realizacji zadania na podstawie umów o pracę osób, które wykonują niżej wymienione czynności:

- 1) roboty ziemne – wykopy w zakresie instalacji oraz obiektów budowlanych,
- 2) roboty wykończeniowe
- 3) roboty nawierzchniowe – nawierzchnie z kostki betonowej i elementów drogi,
- 4) roboty instalacyjne elektryczne,
- 5) roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne.

Wykonywanie w/w rodzaju czynności winno się odbywać z wykorzystaniem specjalistycznego sprzętu budowlanego przez osoby posiadające uprawnienia do jego obsługi. Wymóg ten dotyczy wykonawcy i ewentualnych podwykonawców łącznie. Potwierdzeniem spełnienia powyższego wymogu na etapie składania ofert będzie oświadczenie złożone przez wykonawcę (oświadczenie znajduje się na formularzu ofertowym, który stanowi zał. nr 1 do SIWZ).

Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży zamawiającemu kserokopie zanonimizowanych umów o pracę (pozbawionych danych osobowych pracowników, tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Nieprzedłożenie zanonimizowanych umów w wyżej określonym terminie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyła się od podpisania umowy a następnie Zamawiający zatrzyma wadium na podstawie art. 46 ust. 5 ustawy PZP.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia oraz żądania przedstawienia przez wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę przez cały okres realizacji zamówienia

5.5 Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

- 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 6) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 7) Przepisy pkt 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5.7 Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5.8 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- termin opracowania i przedstawienia do akceptacji zamawiającemu planu zagospodarowania terenu oraz opracowań koncepcyjnych – 60 dni od daty podpisania umowy,
- termin opracowania dokumentacji projektowej z uzyskaniem niezbędnych ostatecznych decyzji administracyjnych – 150 dni od daty podpisania umowy,
- termin zakończenia budowy – **28.06.2019 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 5, 6 Ustawy
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.2

7.2 Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

Zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Wykonawca winien wykazać, że:

- wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące swoim zakresem budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku obejmującą branże: ogólnobudowlaną oraz instalacje sanitarne i elektryczne – o wartości minimum 300 000,00 zł brutto każda robota (w ramach jednej budowy)
- wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej trzy usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku obejmującej branże: ogólnobudowlaną oraz instalacje sanitarne i elektryczne – o wartości minimum 10 000,00 zł brutto (w ramach jednej umowy).

2) dysponuje następującymi osobami, które zostaną skierowane do realizacji niniejszego zamówienia:

- **kierownik budowy branży konstrukcyjno-budowlanej** - co najmniej 1 osoba, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (wymaga się, aby osoba z powyższymi uprawnieniami uczestnicząca w wykonaniu zamówienia posiadała min. 3 letnie doświadczenie, w w/w specjalności. Zamawiający uznaje, iż doświadczenie liczone jest od dnia uzyskania uprawnień),
- **projektant branży architektonicznej** - co najmniej 1 osoba, posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, (wymaga się, aby osoba z powyższymi uprawnieniami uczestnicząca w wykonaniu zamówienia posiadała min. 3 letnie doświadczenie, w w/w specjalności. Zamawiający uznaje, iż doświadczenie liczone jest od dnia uzyskania uprawnień).

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji wyżej wymienionych osób.

Osoby powyższe muszą posiadać niezbędne do wykonania zamówienia kwalifikacje zawodowe, tj. uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., Nr 65) lub zamierzający świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej

ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 ze zm.).

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202)

7.3 Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.4 Fakultatywne podstawy wykluczenia

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 5 i 6 Ustawy:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- b) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w lit. b) wyżej.

7.5 Wykonawcy występujący wspólnie

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą
- 4) Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.2.

7.6 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „*spełnia-nie spełnia*” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

7.7 Środki naprawcze (self-cleaning)

- 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1).
- 3) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1 Oświadczenie wykonawcy

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
 - 1) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
 - 2) dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniuktórych wzór stanowi odpowiednio załączniki nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1,
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

8.2 Dokumenty składane przez Wykonawcę

1. Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy, zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”. Zgodnie z tym przepisem: Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wskazanych w pkt 8.3 SIWZ
 - 2) brak podstaw wykluczenia – wskazanych w pkt 8.4 SIWZ
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17

lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.3 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 siwz następujących dokumentów:

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - załącznik nr 4 do SIWZ;
- 2) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 5 do SIWZ, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- załącznik nr 6 do SIWZ.

8.4 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 siwz następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 Ustawy;
- 6) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

8.5 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - a) pkt 8.4 ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) pkt 8.4 ppkt 2)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.4 ppkt 1), składa dokument, o którym mowa w pkt 8.5 ppkt 1)a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7 Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 8.4 oraz 8.5.
- 8.8 W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 siwz następujących dokumentów:
- Nie dotyczy*
- 8.9 Dokumenty dotyczące podmiotów trzecich i podwykonawców
1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.4 ppkt 1-5 siwz.
 3. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 8.4 ppkt 1-5 siwz, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.
- 8.10 Forma oświadczeń i dokumentów
- 1) Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.3-8.9, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3-8.9, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
 - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w pkt 8.3-8.9, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA: Wykonawca nie załącza do oferty dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 8.3, 8.4, które są składane zgodnie z procedurą wskazaną w pkt 8.2 siwz.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 9.1** Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada

2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub e-maila.

9.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu/e-maila, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3 Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

9.4 Ze strony Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest:

Jagoda Łukaszyk
Tel.: 61 – 28 – 26 – 703 wew. 138
Faks: 61 – 28 – 26 – 302
e-mail: j.lukaszyk@ug.czempin.pl

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2 Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

10.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

10.5 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane i pieczętowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

10.6 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

10.7 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

URZĄD GMINY CZEMPIŃ
UL. 24 STYCZNIA 25
64-020 CZEMPIŃ
POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT

„OFERTA NA „Przebudowa z modernizacją świetlicy w Gorzycach wraz z zagospodarowaniem terenu”- SPRAWA NR: FZ.271.1.6.2018”

„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM OTWARCIA OFERT
TJ. DO 09 PAŹDZIERNIKA 2018 ROKU, GODZ. 11:15”

- 10.8 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być złożone w formie odrębnego dokumentu oraz podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zostać podana cyfrowo zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1. W Formularzu oferty należy podać cenę netto, wysokość podatku VAT i podać cenę brutto (cena netto + VAT = cena brutto).
- 11.2. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia między stronami.
- 11.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Wzór formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza i wskazać ww. informację albo poinformować Zamawiającego w odrębnym piśmie.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

20

- 12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)
- 12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 1) W pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Poniecu, Oddział w Czempiniu, 36 8682 1030 0040 0000 0390 0003, tytułem: „FZ.271.1.6.2018 „Przebudowa z modernizacją świetlicy w Gorzycach wraz z zagospodarowaniem terenu”.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji:
- 1) Powinno być złożone w oryginale w oddzielnym opakowaniu (nie złączone z ofertą) i musi obejmować cały okres związania ofertą.
 - 2) Powinno być wystawione na Zamawiającego
 - 3) Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art.46 ust.4a i 5 Ustawy. Wadium to musi być bezwarunkowe, realizowane na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 12.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt.12.2.ppkt 1) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 12.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust.1-4 Ustawy.
- 12.6. Zgodnie z art.46 ust.5 Ustawy Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- a) Odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) Nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.7. Zgodnie z art.46 ust.4a Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1,

oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12.8. W tytule przelewu, a także treści poręczenia lub gwarancji wykonawca winien umieścić nazwę i numer zamówienia, którego dotyczy wadium.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1 Termin składania ofert: nie później niż **do dnia 09 października 2018 r. do godz. 11.00**. Miejszem składania ofert jest siedziba Zamawiającego, tj:

URZĄD GMINY CZEMPIŃ
UL. KS. JERZEGO POPIEŁUSZKI 25
64-020 CZEMPIŃ
POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT

13.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09 października 2018 r. o godz. 11.15** w siedzibie Zamawiającego, w Sali Sesyjnej.

13.3 Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1 Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. KRYTERIA WYBORU OFERTY

15.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria dla zamówienia:

- 1) **cena (C)** – waga 60 %
- 2) **Termin gwarancji i rękojmi (G)** – waga 40 %

15.2 Kryterium **cena (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

15.3. Kryterium **Termin gwarancji i rękojmi (G)** będzie rozpatrywane na podstawie okresu podanego przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_o}{G_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie: G_o – termin w ofercie ocenianej
 G_{\max} – najdłuższy termin wśród badanych ofert

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach. Proponowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy (minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi) oraz dłuższy niż 72 miesiące.

Okres dłuższy niż 72 miesiące dla potrzeb obliczania punktacji będzie traktowany jak 72 miesiące.

Niepodanie w ofercie okresu gwarancji będzie traktowane jako zaoferowanie 36 miesięcy gwarancji.

15.4. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny największą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty = C+G

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

- 1) Umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także dotrzymywania należnych płatności (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą) – jeżeli dotyczy.
- 2) Polisę ubezpieczeniową zgodnie z § 23 ust. 1 wzoru umowy
- 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania w ujęciu miesięcznym,
- 4) Kserokopie zanonimizowanych umów o pracę osób, o których mowa w pkt.5.4 SIWZ,
- 5) Kosztorys ofertowy (wartość kosztorysu musi być równa wartości ceny ofertowej).

16.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 16.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16.3 Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1 Zamawiający wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w ofercie.

17.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Poniecu Oddział w Czempiniu Nr 36 8682 1030 0040 0000 0390 0003 z adnotacją : Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie: FZ.271.1.6.2018 – „Przebudowa z modernizacją świetlicy w Gorzycach wraz z zagospodarowaniem”
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.3 Treść gwarancji/poręczenia powinna zawierać:

- 1) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezwarunkowo po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego stwierdzającego, że kwota jest mu należna. Gwarancja/poręczenie nie może uzależniać realizacji kwoty od konieczności dostarczenia przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów lub oświadczeń na potwierdzenie tego, że kwota poręczona lub gwarantowana jest mu należna;
- 2) postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej umowy lub w jakichkolwiek dokumentach, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji lub poręczenia;
- 3) oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku powiadomienia go o takiej zmianie uzupełnieniu czy modyfikacji.
- 4) postanowienie, iż w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę aneksu do gwarancji/poręczenia wydłużającego termin zabezpieczenia wykonywanych robót Zamawiający ma prawo zwrócić się z żądaniem wypłaty środków z powodu nie przedłużenia terminu obowiązywania gwarancji/poręczenia.

17.4 Zasady i terminy zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób,

aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

19. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
3. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca, ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (DZ. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”.

20. INFORMACJE KOŃCOWE

- 20.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 20.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.1
- 20.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

21. XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

26

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Czempień, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempień*;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Czempień* jest Pan Jakub Rezmer, email: kuba@eduodo.pl lub abi@eduodo.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr FZ.271.1.5.2018 *pn. Dostawa energii elektrycznej* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4) Załącznik nr 4 - Wykaz robót
- 5) Załącznik nr 5 - Wykaz usług
- 6) Załącznik nr 6 - Wykaz osób
- 7) Załącznik nr 7 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- 8) Załącznik nr 8 - Oświadczenie w sprawie braku podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 15 i 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6
- 9) Załącznik nr 9 - Projekt umowy
- 10) Załącznik nr 10 - Program Funkcjonalno-Użytkowy