

UCHWAŁA Nr 322/XXXIV/06
RADY MIEJSKIEJ W CHĘCINACH
z dnia 16 lutego..... 2006r.

w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej.

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r. Nr 142,poz.1591, z 2002r. Nr 23,poz.220, Nr 62,poz.558, Nr 113,poz.984 i Nr 214,poz.1806 z 2003r. Nr 80,poz. 717 i Nr 162,poz.1568 oraz z 2004r. Nr 102,poz.1055 i Nr 116,poz.1203) - uchwała się, co następuje:

§1

1. Zatwierdza się plan pracy na 2006 rok
- 1/ Komisji Rewizyjnej - w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały
- 2/ Komisji Budownictwa, Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
- w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały
- 3/ Budżetu i Oświaty - w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym stałych Komisji

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

Edward Rylski

Załącznik Nr 1 do
 Uchwały Nr 322/XXXIV/06
 Rady Miejskiej w Chęcinach
 z dnia 16. lutego 2006r.

**PLAN KONTROLI
 KOMISJI REWIZYJNEJ RADY MIEJSKIEJ W CHĘCINACH
 NA 2006rok**

Lp	Oznaczenie jednostki kontrolowanej - rodzaj kontroli	Zakres kontroli	Termin
1	2	3	4
1	Urząd Gminy i Miasta - Ref. budownictwa - Ref. Finansowy - kontrola problemowa	1. Harmonogram realizacji budżetu na rok 2006 a/ układ wykonawczy planowanych dochodów i wydatków budżetu GiM Chęciny – Ref. Finansowy b/ harmonogram realizacji wydatków – zadań rzeczowych w zakresie inwestycji i remontów (przetargi)	marzec – kwiecień 2006r
2.	Urząd Gminy i Miasta - kontrola opiniodawcza	1. Realizacja budżetu gminy za 2005r. Realizacja dochodów i wydatków. a/ analiza i opinia części opisowej szczególnie: inwestycje i kapitalne remonty b/ zmiany w budżecie w ciągu roku c/ rezerwa ogólna i rezerwy celowe - szczegółowe ich przeznaczenie d/ umorzenia podatków 2. Wypracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Burmistrza GiM za 2005r	marzec – kwiecień 2006r.
3	OSP - Siedlce - Łukowa - Chęciny	Szczegółowe rozliczenie wykorzystania dotacji z Gminy	Czerwiec - lipiec 2006r
4.	Osiedle Mieszkan. Podzamcze Firmy Handl. „Terra” (działka nr 45) Podzamcze Kontrola problemowa	Badanie dokumentów dotyczących wykonania ustaleń i warunków przejęcia i zagospodarowania działki nr 45 o areale 45 ha przez Firmę Handlową „Terra” se Opole	marzec; lipiec
5.	Kontrole doraźne – wynikające z aktualnych potrzeb	Aktualne potrzeby	Zgodnie z terminem Zleconym przez Przewodnicz. Rady bądź z inicjatywy Komisji Rewizyjnej

Załącznik Nr 2 do
 Uchwały Nr 322/XXXIV/06
 Rady Miejskiej w Chęcinach
 z dnia 16. lutego 2006r.

**PLAN PRACY
 KOMISJI BUDOWNICTWA, ROLNICTWA, GOSPODARKI KOMUNALNEJ I
 OCHRONY ŚRODOWISKA NA 2006 ROK**

Lp.	Tematyka posiedzenia	Planowany termin	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów i zaproszeni do udziału w posiedzeniu
1	2	3	4
1.	Ocena stanu nawierzchni dróg gminnych, powiatowych oraz ulic na terenie miasta i gminy – wizja lokalna w terenie	m-c kwiecień	Kierownik Ref. budownictwa UMiG
2.	Wizja lokalna kotłowni na Os. Czerwona Góra oraz zapoznanie się ze stanem technicznym ciągu ciepłowniczego	m-c kwiecień	Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej
3.	Wizja lokalna stanu technicznego budynków szkół oraz wykonywanych zadań remontowych w szkołach	m-c maj	Kierownik Ref. budownictwa UMiG
4.	Ocena działań Gminy w zakresie ochrony środowiska, dzikich wysypisk śmieci i utrzymania czystości – wizja lokalna w terenie	m-c czerwiec	Dyrektor Zakładu Gospodarki Komun Kierownik Ref. budownictwa UMiG
5.	Kontrola dowolnych 2 zadań wybranych przez Przewodniczącego Komisji z zakresu działań ustawowo przypisanych do kompetencji Komisji	m-c sierpień - wrzesień	Przewodn. Komisji Kierownik kontrol. działu
6.	Analiza i opiniowanie projektów materiałów stanowiących porządek obrad sesji Rady	Wg potrzeb	

Załącznik Nr 3 do
 Uchwały Nr 322/XXXIV/06
 Rady Miejskiej w Chęcinach
 z dnia 16. lutego 2006r.

**PLAN PRACY
 KOMISJI PLANOWANIA, BUDŻETU I OŚWIATY
 NA 2006 ROK**

Lp.	Tematyka posiedzenia	Planowany termin	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów i zaproszeni do udziału w posiedzeniu
1	2	3	4
1.	<p>Szczegółowa analiza wykonania budżetu Gminy i Miasta za 2005r.</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie finansowe dochodów i wydatków - wykonanie zadań rzeczowych ze szczególnym uwzględnieniem inwestycji i remontów i ich rozliczenie pod względem finansowym 	m-c marzec - kwiecień	Skarbnik GiM Kierownik Ref. budownictwa
2.	<p>Zagadnienia dot. problematyki oświatowej w Gminie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ analiza realizacji planów finansowych szkół podstawowych i gimnazjalnych za 2005r. ▪ prognozy w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> a/ liczby uczniów w poszczególnych szkołach w roku szkol. 2006/2007 b/ liczby nauczycieli deklarujących chęć przejścia na emeryturę w latach 2006-2007 ▪ regulaminy wynagradzania nauczycieli i pracowników obsługi szkół prowadzonych przez Gminę ▪ inne sprawy organizacyjne dot. funkcjonowania placówek oświatowych w Gminie, w tym m.in. <ul style="list-style-type: none"> - przyjęte rozwiązania w zakresie zapewnienia pomocy prawnej i obsługi bhp dla szkół i inne problemy dot. bieżącego funkcjonowania szkół 	m-c maj - czerwiec	Burmistrz GiM Sekretarz GiM
3.	<p>Informacja w zakresie promocji Gminy</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ metody promocji Gminy i Miasta ▪ działania mające na celu wzrost efektywności pozyskiwania pomocy z funduszy UE i innych środków pomocowych ▪ inne działania w zakresie przyspieszenia rozwoju i promocji Gminy 	m-c sierpień - wrzesień	Z-ca Burmistrza GiM
4.	<p>Analiza stopnia realizacji wskaźników budżetowych za I półrocze 2006r. i wypracowanie wniosków</p>	m-c październik	Skarbnik GiM Kier. Ref. budown.
5.	<p>Inne zagadnienia w zależności od bieżących potrzeb</p>	praca ciągła	wg wybranej tematyki