

ZARZĄDZENIE NR 151/2022
WÓJTA GMINY NOWA KARCZMA

z dnia 1 grudnia 2022 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej
i zespołów spisowych w Szkole Podstawowej w Lubaniu**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 20 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2022 r. poz. 1488), w związku z uchwałą nr XXV/137/2016 Rady Gminy Nowa Karczma z dnia 26 października 2016 r. ze zm. oraz § 1 pkt 4 Zarządzenia Nr 71/2019 Wójta Gminy Nowa Karczma z dnia 31 grudnia 2019 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji składników aktywów i pasywów w Szkole Podstawowej w Lubaniu.

2. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Joanna Radomska – przewodnicząca
- 2) Justyna Kropidłowska – członek

§ 2. Szczegółowy zakres inwentaryzacji oraz terminy i metody jej przeprowadzenia określa Harmonogram inwentaryzacji, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Powołuję zespoły spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji.

2. Składy zespołów oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji przypisane każdemu zespołowi określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z Instrukcją inwentaryzacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 71/2019 Wójta Gminy Nowa Karczma z dnia 31 grudnia 2019 r.

§ 5. Zobowiązuję dyrektora Szkoły Podstawowej w Lubaniu do zapewnienia harmonijnej pracy zespołów spisowych i udzielenie im niezbędnej pomocy przy wykonywaniu powierzonych zadań.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącej komisji inwentaryzacyjnej oraz Skarbnikowi gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Andrzej Pollak

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 151/2022
Wójta Gminy Nowa Karczma
z dnia 01.12.2022 r.

Harmonogram inwentaryzacji w Szkole Podstawowej w Lubaniu w 2022 r.

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, technika inwentaryzacji
1	Środki trwałe – podstawowe, pozostałe	Boisko i teren zewnętrzny szkoły	od 27.12.2022 r. do 13.01.2023 r.	Spis z natury
2	Pozostałe środki trwałe o tzw. niskiej wartości ujęte w ewidencji ilościowej	Budynek i teren szkoły	od 27.12.2022 r. do 13.01.2023 r.	Weryfikacja - porównanie danych z ksiąg inwentarzowych ze stanem faktycznym
3	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	30.12.2022 r.	Spis z natury według stanu na dzień 30.12.2022 r.
4	Druki ścisłego zarachowania	Stanowisko rozliczające druki ścisłego zarachowania	30.12.2022 r.	Spis z natury według stanu na dzień 30.12.2022 r.
5	Wartości niematerialne i prawne	Księgi inwentarzowe SP w Lubaniu	od 30.12.2022 r. do 05.01.2023 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2022 r.
6	Zbiory biblioteczne	Biblioteka szkolna SP w Lubaniu	od 30.12.2022 r. do 05.01.2023 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2022 r.
7	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	od 02.01.2023 r. do 22.03.2023 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2022 r.
8	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	od 02.01.2023 r. do 22.03.2023 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2022 r.
9	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki, podstawowe i pozostałe środki trwałe	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	od 02.01.2023 r. do 22.03.2023 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2022 r.

	nieinwentaryzowane w drodze spisu z natury			
10	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	od 31.12.2022 r. do 13.01.2023 r.	Pisemne potwierdzenie sald wg stanu na dzień 31.12.2022 r.
11	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Lubaniu	od 31.12.2022 r. do 13.01.2023 r.	Pisemne uzgodnienie salda według stanu na dzień 31.12.2022 r.
12	Fundusze	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	od 02.01.2023 r. do 22.03.2023 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2022 r.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 151/2022
Wójta Gminy Nowa Karczma
z dnia 01.12.2022 r.

Składy zespołów spisowych oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji w 2022 roku przypisane dla każdego zespołu w Szkole Podstawowej w Lubaniu

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Składy zespołów
1	Środki trwałe – podstawowe, pozostałe	Boisko i teren zewnętrzny szkoły	1. Przewodnicząca – Henryka Breza 2. Członek – Mirosław Borkowski
2	Pozostałe środki trwałe o tzw. niskiej wartości ujęte w ewidencji ilościowej	Budynek i teren szkoły	1. Przewodnicząca – Henryka Breza 2. Członek -Mirosław Borkowski
3	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	1. Przewodnicząca – Henryka Breza 2. Członek – Mirosław Borkowski
4	Druki ścisłego zarachowania	Stanowisko rozliczające druki ścisłego zarachowania	1. Przewodnicząca – Cecylia Warnke 2. Członek – Mirosław Borkowski
5	Wartości niematerialne i prawne	Oprogramowanie komputerowe	1. Przewodniczący – Cecylia Warnke 2. Członek – Henryka Breza
6	Zbiory biblioteczne	Biblioteka szkolna SP w Lubaniu	1. Przewodnicząca – Sabina Machola 2. Członek – Joanna Krefta
7	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	1. Przewodnicząca – Sabina Machola 2. Członek – Joanna Krefta
8	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	1. Przewodnicząca – Sabina Machola 2. Członek – Joanna Krefta
9	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki, podstawowe i pozostałe środki trwałe nieinwentaryzowane w drodze spisu z natury	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	1. Przewodnicząca – Sabina Machola 2. Członek – Joanna Krefta
10	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	1. Przewodnicząca – Sabina Machola 2. Członek – Joanna Krefta
11	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Lubaniu	1. Przewodnicząca – Sabina Machola 2. Członek – Joanna Krefta
12	Fundusze	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	1. Przewodnicząca – Sabina Machola 2. Członek – Joanna Krefta