



Gmina Nowa Karczma

83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9

Tel. (0-58) 687-71-27

www.nowakarczma.pl

Znak sprawy: RRG.272.1.5.2020.RJ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA
KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ
AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021**

Adres do korespondencji pisemnej:

Gmina Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, 83-404 Nowa Karczma

Adres poczty elektronicznej: r.jurczyk@nowakarczma.pl

Zatwierdził:

Nowa Karczma, lipiec 2020 r.

SPIS TREŚCI

1. Zamawiający.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
3. Przedmiot zamówienia.....	3
4. Termin wykonania zamówienia:.....	4
5. Warunki udziału w postępowaniu.....	4
6. Podstawy wykluczenia.....	4
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:.....	5
8. Sposób porozumiewania się.....	7
9. Wadium.....	7
10. Termin związania ofertą.....	7
11. Przygotowanie oferty.....	7
12. Składanie i otwarcie ofert.....	8
13. Obliczanie ceny.....	9
14. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.....	9
15. Formalności niezbędne do zawarcia umowy.....	10
16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	10
17. Wzór umowy.....	10
18. Środki ochrony prawnej.....	10
19. Zamówienia częściowe.....	10
20. Zamówienia polegające na powtórzeniu.....	10
21. Postanowienia dodatkowe.....	10
22. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.....	11
23. Załączniki:.....	11
FORMULARZ OFERTY.....	13
OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I PODWYKONAWCACH....	15
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	16
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.....	17
UMOWA PRZEWOZU NR RRG.272.1.5.2020.RJ - WZÓR.....	18
WYKAZ AUTOBUSÓW.....	26
OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH.....	27

1. Zamawiający.

- 1.1. Gmina Nowa Karczma
 - 1.1.1. NIP 591-165-04-84
 - 1.1.2. REGON 191 675 238
 - 1.1.3. Reprezentowana przez: Wójta Gminy Nowa Karczma.
- 1.2. Jednostka prowadząca postępowanie
 - 1.2.1. Urząd Gminy Nowa Karczma, 83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9.
 - 1.2.2. NIP 591-101-86 97
 - 1.2.3. REGON 000 542 592
 - 1.2.4. tel. 0-58 687-71-27
 - 1.2.5. www.bip.nowakarczma.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) dalej nazywanej Ustawą PZP w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dalej nazywanej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126 ze zm.).

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przewóz autobusami uczniów szkół Gminy Nowa Karczma wraz z opieką oraz dorażny przewóz autobusami osób w roku szkolnym 2020 – 2021 z podziałem na trzy części.
- 3.2. Część I – Przewóz uczniów Zespołu Szkół w Grabowie Kościerskim w dni nauki realizowane autobusem z minimum 45 miejscami w tym 30 siedzącymi wraz z zapewnieniem opieki oraz dorażny przewóz osób na potrzeby gminnych jednostek budżetowych. Dowóz obejmuje jednokrotne przejechanie trasy Puc - Grabowo Kościerskie - Sztofrowa Huta - Grabowo Kościerskie - Grabowska Huta - Grabowo Kościerskie od godziny 6.50. Odwóz obejmuje dwukrotne przejechanie trasy od godziny 12.30. Trasa drugiego odwozu kończy się w Pucu. Przewidywana ilość kilometrów wynosi 19 000.
- 3.3. Część II - Przewóz uczniów Szkoły Podstawowej w Lubaniu w dni nauki realizowane autobusem z minimum 70 miejscami w tym 40 siedzącymi wraz z zapewnieniem opieki oraz dorażny przewóz osób na potrzeby gminnych jednostek budżetowych. Dowóz obejmuje jednokrotne przejechanie trasy Zielenin - Rekownica – Mały Lubań – Lubań - Stary Barkoczyn - Nowy Barkoczyn – Liniewko – Lubań - Nowy Barkoczyn – Lubań – od godziny 6.45. Odwóz obejmuje dwukrotne przejechanie trasy Lubań – Liniewko – Nowy Barkoczyn - Stary Barkoczyn - Lubań – Rekownica – Zielenin – (trasa drugiego odwozu kończy się w Zieleninie) od godziny 12.30. Przewidywana ilość kilometrów wynosi 23 000.
- 3.4. Część III - Przewóz uczniów Szkoły Podstawowej w Nowej Karczmie i Szkoły Podstawowej w Szatarpach w dni nauki realizowane autobusem z minimum 60 miejscami w tym 40 siedzącymi wraz z zapewnieniem opieki oraz dorażny przewóz osób na potrzeby gminnych jednostek budżetowych. Dowóz obejmuje jednokrotne przejechanie trasy Grabówko - Nowa Karczma - Szumleś Królewski - Nowa Karczma – Guzy - Szatary (Szkoła Podstawowa) – Nowa Karczma od godziny 6.45. Odwóz obejmuje dwukrotne przejechanie trasy Nowa Karczma - Grabówko – Nowa Karczma - Szumleś Królewski - Nowa Karczma - Szatary (Szkoła Podstawowa) – Guzy (jeden odwóz) – Nowa Karczma (trasa drugiego odwozu kończy się w Guzach, Szatarpach lub Skrzydłowie) od godziny 12.30. Przewidywana ilość kilometrów wynosi 22 000.

- 3.4.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.) następującej czynności:
- 3.4.2. Kierowanie pojazdami;
- 3.4.3. Opieka nad przewożonymi uczniami.
- 3.5. Przedmiot zamówienia należy realizować w sposób uwzględniający wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.
- 3.6. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 3.6.1. Nieregularny transport osób (60140000-1),
 - 3.6.2. Wynajm autobusów i autokarów wraz z kierowcą (60172000-4).

4. **Termin wykonania zamówienia:**
od 01.09.2020 do 31.08.2021, z zastrzeżeniami wynikającymi z wzoru umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1. Spełniają warunki udziału dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunki zostaną spełnione, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada zezwolenie lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.
- 5.2. Spełniają warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Część I: Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada dostęp, co najmniej do jednego autobusu z minimum 45 miejscami w tym 30 siedzącymi oraz jednego dodatkowego autobusu z minimum 50 miejscami w tym 30 siedzącymi. Część II: Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada dostęp, co najmniej do jednego autobusu z minimum 70 miejscami w tym 40 siedzącymi oraz jednego dodatkowego autobusu z minimum 50 miejscami w tym 30 siedzącymi. Część III: Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada dostęp, co najmniej do jednego autobusu z minimum 60 miejscami w tym 40 siedzącymi oraz jednego dodatkowego autobusu z minimum 50 miejscami w tym 30 siedzącymi. Gdy wykonawca składa ofertę na dwa lub trzy zadania musi spełniać warunki na każde z tych zadań, z tym że dodatkowy autobus może być wspólny na dwa lub trzy zadania.

6. Podstawy wykluczenia.

- 6.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23** ustawy PZP
- 6.2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawach przewidzianych przez Zamawiającego, tj. określonych w **art. 24 ust. 5 pkt** ustawy PZP:
 - 6.2.1. 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm. 147)) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm. 148));
 - 6.2.2. 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie

- wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6.2.3. 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 6.2.4. 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**
- 7.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w ofercie w celu **wstępnego potwierdzenia**, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania i podwykonawcach (zgodnie z załącznikiem nr 2);
- 7.1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 3).
- 7.1.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia z postępowania w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.
- 7.1.4. Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy PZP Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając w ofercie zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.1.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 7.1.5.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 7.1.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.1.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.1.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP:
- 7.2.1. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.2.2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7.2.3. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).
- 7.2.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7.2.5. W sytuacjach przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa inne odpowiednie dokumenty określone w tym rozporządzeniu.
- 7.2.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.
- 7.2.7. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
- 7.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP:
- 7.3.1. Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
- 7.3.2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; (wg załącznika nr 6).
- 7.4. Inne dokumenty
- 7.4.1. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.5. Nie dopuszcza się składania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 lipca 2016 r.** w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126 zm) (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 2 lub 3 lub 3a ustawy PZP). Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są **w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, **własnoręcznym podpisem**. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot,

na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

8. Sposób porozumiewania się.

- 8.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z zastrzeżeniem określonym w punkcie 7.5.
- 8.2. Zgodnie z art. 18a punkt 3 Ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.), w przypadku korzystania ze środków komunikacji elektronicznej Zamawiający prosi o **potwierdzenie otrzymania wiadomości**. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres elektroniczny wskazany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 8.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 8.4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Rafał Jurczyk – Kierownik Referatu Rozwoju i Unii Europejskiej (tel. 58 680-04-70, 58 687-71-27)
- 8.5. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom trzecim.

9. Wadium.

- 9.1. Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Przygotowanie oferty.

- 11.1. Ofertę należy przygotować zgodnie z ustawą PZP oraz SIWZ.
- 11.2. Wykonawcy poza dokumentami określonymi w punkcie 7.1. zobowiązani są złożyć w ofercie:
 - 11.2.1. Wypełniony „Formularz oferty”.
 - 11.2.2. Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 11.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały na maszynie do pisania, drukarce komputerowej lub ręcznie nieścieralnym atramentem przez czytelne wypełnienie formularzy.
- 11.4. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione jednoznacznie i czytelnie oraz podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5. Zamawiający zaleca wykorzystanie oryginalnych formularzy przekazanych przez Zamawiającego w toku prowadzonego postępowania. Dopuszcza się złożenie dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy złożone dokumenty (lub dokument) będą o treści innej niż przekazane przez Zamawiającego.
- 11.6. Formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być czytelnie podpisane przez osobę (lub osoby) do tego upoważnioną, tzn. osobę (lub osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości odpowiadającej cenie złożonej oferty. Za czytelny podpis przyjmuje się odręczny podpis złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej lub odręczny podpis złożony z pieczętą okreśiającą imię i nazwisko osoby podpisującej.
- 11.7. W przypadku osoby (osób) działających w imieniu Wykonawcy w oparciu o pełnomocnictwo, w

- ofercie należy złożyć: oryginał dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kopię.
- 11.8. Ofertę należy umieścić w opakowaniu zamkniętym w sposób uniemożliwiający odczytanie jego zawartości bez jego uszkodzenia lub też jego przypadkowe otwarcie.
- 11.9. Ceny przedstawione w ofercie muszą być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną jednoznaczną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub złoży ofertę zawierającą więcej niż jedną cenę, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
- 11.11. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mają być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te muszą zostać umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie odpowiednio zabezpieczyć takie informacje i umieścić stosowne oświadczenie woli na każdej ze stron, które mają być zastrzeżone np.: „Uwaga. Niniejsze informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i w związku z tym nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 11.12. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 11.13. Wykonawca dołączając do oferty informacje (dokumenty, oświadczenia, itp.), które nie są wymagane SIWZ, robi to na własne ryzyko. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z ewentualnym udostępnieniem tych informacji innym uczestnikom postępowania na podstawie art. 96 ust. 2 i 3 ustawy PZP.

12. Składanie i otwarcie ofert.

- 12.1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem bez zastrzeżeń warunków określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności warunków zawartych we Wzorze Umowy.
- 12.2. Składanie ofert odbywa się **w formie pisemnej** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
- 12.3. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Nowa Karczma ul. Kościerska 9, 83-404 Nowa Karczma w godzinach od 7¹⁵ do 15¹⁵. Termin składania ofert upływa dnia **29-07-2020 r.** o godz. 10⁰⁰.
- 12.4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym Zamawiający otrzymał ofertę, tzn. dzień i godzinę odnotowaną przez Zamawiającego na kopercie.
- 12.5. Naruszeniem terminu złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
- 12.6. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej oznaczenie:

Oferta przetargowa
PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ
DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021
Nie otwierać przed: **29-07-2020 r. godz. 10³⁰.**”

- 12.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 12.8. Powiadomienie, o którym mowa w punkcie 12.7 winno zostać złożone w kopercie oznaczonej zgodnie z punktem 12.6 oraz dodatkowo określeniami „Wycofanie Oferty” lub „Zmiana Oferty”.

- 12.9. Zmiana lub wycofanie oferty, aby były skuteczne, Wykonawca musi złożyć łącznie z dokumentem potwierdzającym prawo osoby (osób) podpisującej powiadomienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.10. Otwarcie ofert nastąpi dnia **29-07-2020 r.** o godz. 10³⁰, w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Nowa Karczma.
- 12.11. Koperty oznaczone „Wycofanie oferty” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
- 13. Obliczanie ceny.**
- 13.1. Jednostkowe ceny ryczałtowe netto określone w ofercie stanowiąc będą wartość niepodlegającą zmianie z zastrzeżeniem zmian wynikających z Wzoru umowy
- 13.2. Wartość brutto określona w ofercie stanowi szacowane wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ – zamawiający zastrzega prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w projekcie umowy.
- 13.3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 13.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
- 13.5. W wyniku nie uwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia, skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 13.6. Ewentualne wszelkie rabaty, bonifikaty, promocje i upusty Wykonawca musi uwzględnić w cenie przedstawionej w formularzu oferty.
- 13.7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca nie spełni powyższego obowiązku, pokryje koszty Zamawiającego powstałe w związku z tą sytuacją, a Zamawiający może potrącić je z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 14. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.**
- 14.1. Po otwarciu ofert:
- 14.1.1. Zamawiający dokona badania ofert;
- 14.1.2. Zamawiający zgodnie z art. 24aa Ustawy przewiduje możliwość, iż najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 14.1.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP;
- 14.1.4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę.
- 14.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, termin podstawienia autobusu zastępczego oraz wiek autobusu.
- 14.3. Ilość punktów w kryterium ceny zostanie obliczona, jako iloraz ceny brutto najniższej i ceny brutto ocenianej, pomnożony przez 60.
- 14.4. Ilość punktów w kryterium termin podstawiania autobusu zastępczego zostanie przyznana w zależności od zobowiązania Wykonawcy określonego w ofercie wg następującej skali: 60 minut – 0 punktów, 30 minut – 38 punktów
- 14.5. Ilość punktów w kryterium wiek autobusów zostanie przyznana w zależności od zobowiązania

- określonego w ofercie wg następującej skali: do 10 lat – 2 punkty, powyżej 10 lat do 20 lat – 1 punkt, powyżej 20 lat – 0 punktów.
- 14.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać zasadom i warunkom określonym w ustawie PZP i SIWZ oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą.
15. **Formalności niezbędne do zawarcia umowy.**
- 15.1. Zamawiający zawrze umowę na realizację zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
- 15.2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązani są przekazać umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 15.3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz części zamówienia i ich wartości oraz firm i danych kontaktowych podwykonawców.
- 15.4. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
- 15.5. Nie stawienie się Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do zawarcia umowy, traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.
16. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
- 16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. **Wzór umowy**
- 17.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5.
18. **Środki ochrony prawnej**
- 18.1. Przysługujące środki ochrony prawnej określa dział VI ustawy PZP.
- 18.2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art. 154 pkt 5 ustawy
- 18.3. W związku z tym, iż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 18.3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 18.3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 18.3.3. odrzucenia oferty odwołującego;
- 18.3.4. opisu przedmiotu zamówienia;
- 18.3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
19. **Zamówienia częściowe.**
- 19.1. Zamawiający dopuszcza składanie trzech ofert częściowych.
20. **Zamówienia polegające na powtórzeniu.**
- 20.1. Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy,
21. **Postanowienia dodatkowe**
- 21.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 21.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 21.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

- 21.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
21.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 22.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, 83-404 Nowa Karczma;
- 22.2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@nowakarczma.pl, Tel. 58-687-71-27
- 22.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ;
- 22.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” lub innych przepisów prawa;
- 22.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa;
- 22.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 22.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 22.8. Posiada Pani/Pan:
- 22.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 22.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- 22.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 22.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 22.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 22.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 22.9.2. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23. Załączniki:

- 23.1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
23.2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania i podwykonawcach.
23.3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
23.4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej

- samej grupy kapitałowej.
- 23.5. Załącznik nr 5 - Wzór umowy.
- 23.6. Załącznik nr 6 - Wykaz autobusów.

FORMULARZ OFERTY

.....dnia

Gmina Nowa Karczma

ul. Kościerska 9

83 - 404 Nowa Karczma

Odpowiadając na ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dodatkowymi informacjami Zamawiającego dotyczącymi wykonania zamówienia ja niżej podpisany reprezentując Wykonawcę

Nazwa:.....

Adres.....

e-mail

Telefon.....NIP/PESEL.....REGON.....

składam ofertę na realizację zamówienia

PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021

Wykonawca oświadcza, że:

1. Uzyskał wszystkie niezbędne informacje do przygotowania rzetelnej i kompletnej oferty, podpisania umowy i jej realizacji.
2. Nie wnosi zastrzeżeń do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz innych dokumentów i informacji przekazanych przez Zamawiającego.
3. Zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków określonych przez Zamawiającego, a zwłaszcza akceptuje warunki dotyczące terminu realizacji oraz płatności i gwarancji.
4. Oferuje realizację Części I zamówienia wg następujących stawek:

Opis	Planowana ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość Brutto
Przewóz uczniów z opieką	17 000				
Dorażny przewóz osób	2 000				
Razem	19 000	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	

Słownie razem wartość brutto:

5. Oferuje realizację Części II zamówienia wg następujących stawek:

Opis	Planowana ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość Brutto
Przewóz uczniów z opieką	21 000				
Dorażny przewóz osób	2 000				
Razem	23 000	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	

Słownie razem wartość brutto:

6. Oferuje realizację Części III zamówienia wg następujących stawek:

Opis	Planowana ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość Brutto
Przewóz uczniów z opieką	20 000				
Dorażny przewóz osób	2 000				
Razem	22 000	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	

Słownie razem wartość brutto:

.....

7. Cena, o której mowa w punkcie 4, 5 i 6 niniejszej oferty odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy, dla świadczenia ustalonego zakresem rzeczowym i standardem wykonania zamówienia i w przypadku wyboru niniejszej oferty stanowić będzie ekwiwalentnie wartość zobowiązania Zamawiającego.
8. Zobowiązuje się do podstawiania autobusu zastępczego dla wyszczególnionych części w następującym terminie od zaistnienia niesprawności autobusu:
CZĘŚĆ I – 30 / 60 minut*, CZĘŚĆ II – 30 / 60 minut*, CZĘŚĆ III – 30 / 60 minut*
(niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia przyjmuje się, iż skreślono 30 minut).
9. Zobowiązuje się do podstawienia autobusu dla wyszczególnionych części, którego wiek w roku 2020 wg roku produkcji wynosi:
 - 9.1. **CZĘŚĆ I – do 10 lat / powyżej 10 lat do 20 lat / powyżej 20 lat***;
 - 9.2. **CZĘŚĆ II – do 10 lat / powyżej 10 lat do 20 lat / powyżej 20 lat***;
 - 9.3. **CZĘŚĆ III – do 10 lat / powyżej 10 lat do 20 lat / powyżej 20 lat***;
 (niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia przyjmuje się, iż skreślono „do 10 lat / powyżej 10 lat do 20 lat”)
10. Cena oferty zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia określonego przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Uważa się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Akceptuje wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, i w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązuje się (na warunkach określonych w SIWZ, Wzorce Umowy i złożonej ofercie) do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego
13. Jako koordynatora do bieżących uzgodnień w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się Tel.....

14. Zamówienie wykona sam / powierzy podwykonawcom w następującym zakresie.*

Opis części zamówienia	Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL

15. Wszystkie informacje podane w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji oraz zatajenia informacji.
16. Wykonawca **jest / nie jest** * małym lub średnim przedsiębiorcą (za małego lub średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro).
17. Załącza poniższe dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:
 - 17.1.
 - 17.2.
 - 17.3.
 - 17.4.
 - 17.5.

Podpisano

.....
(czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić oraz załączyć ewentualny załącznik

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I PODWYKONAWCACH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021” **CZĘŚĆ I, II, III**** oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12-22** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8.**

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że następujące podmioty, **na których zasoby powołuje się Wykonawca** w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL),

na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyżej wskazanych przepisów ustawy

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że następujące podmioty, będące **podwykonawcami** (niebędące podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca):

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL),

na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyżej wskazanych przepisów ustawy

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

**Niepotrzebne skreślić

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021” **CZĘŚĆ I, II, III**** oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **polega na zasobach** następujących podmiotów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
Załączniki:

Zgodnie z art. 22a ustawy PZP:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **w stosownych sytuacjach** oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając w ofercie zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

**Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

(składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP)

* **Po zapoznaniu się** z informacjami Zamawiającego dotyczącymi firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu „PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021” **CZĘŚĆ I, II, III**** oświadczam, że Wykonawca **nie należy do tej samej** grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, z żadnym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub odrębną ofertę częściową w niniejszym postępowaniu

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* **Po zapoznaniu się** z informacjami Zamawiającego dotyczącymi firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu „PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021” **CZĘŚĆ I, II, III**** oświadczam, że Wykonawca **należy do tej samej** grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, z niżej wymienionym/i Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li odrębną ofertę lub odrębną ofertę częściową w niniejszym postępowaniu:

W związku z powyższym do oświadczenia dołączam dowody, że powiązania z w/w Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.....

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu „PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021” **CZĘŚĆ I, II, III**** oświadczam, że Wykonawca **nie należy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.).***

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

**Niepotrzebne skreślić.

***Jeżeli niniejsze oświadczenie zostało złożone przed zapoznaniem się z informacjami Zamawiającego dotyczącymi firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty i nastąpiła zmiana stanu faktycznego w zakresie niniejszego oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznej jego aktualizacji najpóźniej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.

UMOWA PRZEWOZU NR RRG.272.1.5.2020.RJ - WZÓR

W Nowej Karczmie dnia 2020 roku pomiędzy:

* **Gminą Nowa Karczma** posiadającą NIP 591 165 04 84

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Nowa Karczma –

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowa Karczma –

który wykonuje swoje zadania przy pomocy

Urzędu Gminy Nowa Karczma, ul. Kościarska 9, 83-404 Nowa Karczma

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a

*

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania usług objętych zamówieniem „PRZEWOZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWOZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021”, w zakresie określonym w Części zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Miejsca rozpoczynania i kończenia oraz trasy i godziny przewozu uczniów zostaną ustalone z dyrektorem szkoły. Trasa i godziny przewozu mogą ulec zmianie m.in. gdy: wynika to ze zmiany organizacji zajęć, liczba przewożonych dzieci pozwala na połączenie lub wymaga rozdzielenia odcinków trasy, zmiana miejsca rozpoczynania i kończenia trasy wynika z ustaleń z Zamawiającym.
3. Trasę i godziny przewozu dorażnego Zamawiający określi telefonicznie, co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem.
4. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż do realizacji dorażnego przewozu osób potrzebny jest dodatkowy autobus, Wykonawca zobowiązany jest go udostępnić. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić takie zapotrzebowanie minimum z dwudniowym wyprzedzeniem.
5. Strony mogą ustalić, iż zamówienie będzie realizowane autobusem o mniejszej lub większej liczbie miejsc siedzących, niż określona w opisie przedmiotu zamówienia. Wówczas stawka jednostkowa ulega obniżeniu lub podwyższeniu o wskaźnik wynoszący 50 % ilorazu liczby miejsc ogółem.
6. Wykonawca po powiadomieniu Zamawiającego może realizować umowę innymi pojazdami niż wskazane w ofercie, pod warunkiem, iż spełniają wymagania określone w warunkach udziału w postępowaniu oraz ofercie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym do 25 %.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości kilometrów pomiędzy przewozami uczniów i dorażnym przewozem, z tym że suma wartości usług nie może przekroczyć ceny całkowitej określonej w § 5 ust. 1 umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy na cały przedmiot umowy lub wybraną część z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku objęcia uczniów transportem publicznym bez prawa do jakiegokolwiek odszkodowania lub rekompensaty dla Wykonawcy.
10. Zamawiający w szczególności w przypadku objęcia uczniów transportem publicznym zastrzega sobie prawo zmiany, zwiększenia lub zmniejszenia tras przewozu uczniów, obejmując przedmiotem umowy również miejsca nie objęte zamówieniem, z tym że w efekcie zmian suma wartości usług nie może przekroczyć ceny całkowitej określonej w § 4 ust. 1 umowy, a ograniczenie ilościowe przedmiotu umowy nie może być większe niż 25 %
11. W związku z uprawnieniami Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 7 - 10 Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

§ 2**TERMINY REALIZACJI**

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.09.2020 do 31.08.2021.

§ 3**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zapewni osobę do realizacji opieki nad uczniami w czasie przewozu. Zakres obowiązków opiekuna określa załącznik do umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna.
3. Osoby realizujące umowę zobowiązane są m.in. do postępowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego.
4. W przypadku niesprawności pojazdów Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy w terminie minut od zaistnienia niesprawności (jeżeli miejsce wystąpienia niesprawności pojazdu jest oddalone od siedziby Zamawiającego o więcej niż 50 km w ciągu 2 godzin).
5. Wykonawca zapewni dyspozycyjność w świadczeniu usługi. Pojazdy muszą być sprawne i dostępne w sytuacji zmian planu lekcji, skrócenia lekcji, dodatkowych zajęć dydaktycznych lub w innych sytuacjach nieprzewidzianych potrzeb zgłoszonych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że:
 - 6.1. pojazdy będą przystosowane do przewozów pasażerskich i odpowiednio oznakowane;
 - 6.2. kierowcy będą spełniać wymogi kwalifikacyjne;
 - 6.3. zapewni należyte warunki bezpieczeństwa dla osób przewożonych;
 - 6.4. pojazdy będą posiadały aktualne ubezpieczenia OC i NW oraz badania techniczne.
7. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy przedłoży wymagane obowiązującymi przepisami prawa zezwolenia na wykonywanie przewozów.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.

§ 4**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca część prac określonych w załączniku do oferty zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 4 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopie umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami w terminie 3 dni od daty zawarcia.
7. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca przedkłada w terminie 7 dni roboczych przed terminem płatności faktury, dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom. Nie złożenie dowodów zapłaty stanowi podstawę do wstrzymania płatności i naliczenia kary umownej.

§ 5**WYNAGRODZENIE**

1. Cena całkowita za realizację Części przedmiotu niniejszej umowy wynosi łącznie z podatkiem VAT:zł, (słownie:). Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie według stawki jednostkowej wynoszącej nettozł/km oraz zł/km.

2. Liczba kilometrów oraz godziny przewozu, za które przysługuje wynagrodzenie obejmuje tylko kilometry i godziny przewozu (przejazdy do rozpoczęcia i po zakończeniu świadczenia usługi obciążają Wykonawcę).
3. Zamawiający ma prawo weryfikować ilość kilometrów i żądać, aby liczba kilometrów przewozu nie była wyższa niż wskazania strony internetowej www.google.pl/maps.
4. Dopuszcza się rozliczanie wynagrodzenia wg stawek jednostkowych brutto wynikających z ceny jednostkowej netto określonej w ofercie.
5. Jeżeli trasa przewozu dorażnego będzie:
 - 5.1. wynosiła mniej niż 20 km na godzinę przewozu, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za godzinę wg stawki wynoszącej piętnastokrotność stawki za kilometr,
 - 5.2. krótsza niż 50 km, stawka za kilometr będzie ulegała zwiększeniu o 10 % za każde rozpoczęte 10 km (40-49 km + 10 %, 30-39 km + 20 %, 20-29 km + 30 %, 10-19 + 40%, do 9 km + 50%),
 - 5.3. dłuższa niż 100 km, stawka za kilometr będzie ulegała zmniejszeniu o 10 % za każde rozpoczęte 50 km – ale nie więcej niż o 20% (101-150 km – 10%, powyżej 150 km – 20 %).
6. Zasady określone w punkcie 5 nie dotyczą przewozów realizowanych w dni nauki, przez autobus realizujący przewóz uczniów, jeżeli przewóz ten nie będzie wymagał podstawienia dodatkowego autobusu.
7. W przypadku nie realizowania dowozu uczniów z przyczyn nie zależnych od Wykonawcy (np. odwołanie zajęć z powodu strajku lub epidemii itp.) przez więcej niż 2 dni w miesiącu, które zgodnie z kalendarzem roku szkolnego powinny być dniami nauki, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie postojowe za każdy dzień przestoju w dniu nauki (z wyłączeniem dwóch dni w miesiącu w którym rozpoczął się okres nie realizowania dowozu) stanowiące iloczyn 1/200 planowanej ilości kilometrów przewozu uczniów oraz 1/2 stawki jednostkowej za kilometr przewozu uczniów.
8. W przypadku otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 ulega zmniejszeniu wg proporcji wynikającej z liczby dni nauki nie realizowania przedmiotu umowy i liczby 200.
9. W celu otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o:
 - 9.1. braku możliwości otrzymania rekompensaty lub dofinansowania lub innej formy bezwrotnego wsparcia z tytułu straty lub kosztów powstałych w związku z ograniczeniem realizacji umowy;
 - 9.2. nie świadczeniu przez pracowników, którzy mieli realizować przedmiot umowy innej pracy na rzecz Wykonawcy i wypłaceniu im wynagrodzenia za dni postojowe,
 - 9.3. nie świadczeniu w dniach postojowe innych usług z wykorzystaniem autokarów które miały realizować przedmiot umowy.
10. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sytuacji, o których mowa w ust. 9, Wykonawca w celu otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o wysokości wsparcia lub liczbie dni zaistnienia wskazanych sytuacji.
11. Kwota możliwego do otrzymania wsparcia obniża wartość netto wynagrodzenia określonego zgodnie z ust. 7.
12. W przypadku świadczenia innej pracy na rzecz Wykonawcy przez opiekuna dowozów lub nie wypłacenia opiekunowi wynagrodzenia, wynagrodzenie postojowe za każdy dzień podlega obniżeniu o 1/5.
13. W przypadku świadczenia innej pracy na rzecz Wykonawcy przez kierowcę autokaru lub nie wypłacenia kierowcy wynagrodzenia, wynagrodzenie postojowe za każdy dzień podlega obniżeniu o 2/5.
14. W przypadku świadczenia innych usług z wykorzystaniem autokaru, który miał realizować przedmiot umowy, wynagrodzenie postojowe za każdy dzień podlega obniżeniu o 2/5.
15. W przypadku zawarcia umowy z jednym wykonawcą na dwie lub więcej części zamówienia, przy ustalaniu wynagrodzenia postojowego każda część jest rozpatrywana odrębnie.

§ 6

PLATNOŚCI

1. Wykonawca ma obowiązek raz w miesiącu rozliczać się z Zamawiającym.

2. Wykonawca wystawi odrębne faktury na przewóz uczniów do szkół i ze szkół oraz na poszczególne dorażne przewozy.
3. Do faktury obejmującej przewóz uczniów do i ze szkoły Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz tras i kilometrów w każdym dniu.
4. Do faktury obejmującej dorażne przewozy, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kartę określającą: data zlecenia, trasa wraz z datami, godzinami i długościami poszczególnych przejazdów, imię i nazwisko oraz podpis osoby zlecającej lub uczestniczącej.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, zostanie pomniejszone o podatek od towarów i usług, jeżeli realizacja umowy prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca składając ofertę nie powiadomił Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym wykazem przejechanych tras i kilometrów na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

§ 7

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy Zamawiający może w szczególności:

1. żądać do wglądu dokumentów dotyczących pojazdu oraz kierowcy, które są wymagane przepisami prawa lub umową, a w szczególności: dowodu rejestracyjnego pojazdu, dokumentów dotyczących kwalifikacji kierowcy, dokumentów potwierdzających zdolność kierowcy do realizacji umowy,
2. kontrolować stan techniczny pojazdu, niezależnie od przeglądów dokonywanych na podstawie przepisów o ruchu drogowym. W przypadku uzasadnionego podejrzenia o usterkę lub zagrożenie bezpieczeństwa Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest dokonać badania techniczne autobusu. W przypadku potwierdzenia takiego faktu, koszty badań ponosi Wykonawca.
3. kontrolować terminowość i punktualność wykonywanej usługi.

§ 8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1662 z późn. zm.) i zgodnie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
5. Wykonawca na pisemne żądanie umożliwia Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym umowy w przypadku stwierdzenia nie przestrzegania przez Wykonawcę warunków ochrony danych osobowych.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1.1. opóźnienie w rozpoczęciu realizacji usługi zgodnie z wymaganiami umowy - 300 zł za przekroczenie każdego 30 minut,
 - 1.2. realizację usługi autobusem posiadającym usterki lub zagrażającym bezpieczeństwu – 1 000 zł za każdą usterkę lub zagrożenie,
 - 1.3. nie podstawienie wymaganego zastępczego środka transportu – 300 zł za przekroczenie każdego 30 minut od terminu określonego w § 3 ust. 4,
 - 1.4. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – 10 % ceny całkowitej, o której mowa w § 5 ust. 1,

- 1.5. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 10% ceny całkowitej, o której mowa w § 5 ust. 1,
- 1.6. niezapewnienie osoby sprawującej opiekę nad uczniami – 1 000 zł za każdy przewóz uczniów bez opieki,
- 1.7. niezapewnienie należytej opieki nad uczniami, w szczególności za naruszenie obowiązków opiekuna – 300 zł za każde zdarzenie;
- 1.8. nieprzedłożenie poświadczona za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia;
- 1.9. nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia;
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy m. in w sytuacji gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 3 000 zł lub Wykonawca realizuje umowę, w sposób zagrażający bezpieczeństwu uczniów.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w zapłacie należnego wynagrodzenia w wysokości odsetek ustawowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 10

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 3.1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 3.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 3.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów określonych w ustępie 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.
5. Za każdy przypadek niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracownika na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdego pracownika.
6. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) w zakresie
 - 1.1. wynikającym z zmian przepisów prawa, których treść oddziałuje pośrednio lub bezpośrednio na postanowienia umowy poprzez dostosowanie treści umowy do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 1.2. zmian wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa obejmujących stawki podatku od towarów i usług w stosunku do stawki obowiązującej w dniu podpisania umowy, co skutkować będzie zmianą wynagrodzenia brutto, stawki brutto za 1 km przewozu przy niezmienionej stawce netto za 1 km przewozu,
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1.1. Zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne;
 - 1.2. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 1.3. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 1.4. Wykonawca nie zapewni odpowiedniej jakości przedmiotu Umowy lub nie będzie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 1.5. Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
 - 1.6. Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności;
 - 1.7. Wykonawca 3-krotnie naruszy warunki umowy skutkujące naliczeniem kar umownych.
 - 1.8. Suma naliczonych kar umownych przekroczy 25% wynagrodzenia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, że wobec zaistniałych uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie:
 - 1.1. Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie;
 - 1.2. Przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.);
 - 1.3. Przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.
2. Wykonawcy nie wolno, bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji jakichkolwiek uprawnień lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawcy nie wolno bez pisemnej zgody Zamawiającego przelać na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani też obciążyć takiej wierzytelności jakimkolwiek prawem osób trzecich, ani ustanowić na niej zastawu.
4. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą, jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca takowej zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie.
6. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik do umowy

Zakres obowiązków opiekuna uczniów w trakcie realizacji przewozów.

1. Winien posiadać imienną listę uczniów dowożonych (wsiadających i wysiadających) w danej miejscowości wraz z informacją, które z dzieci muszą być odbierane przez rodziców oraz danymi i kontaktem do dyrektora szkoły i nauczyciela.
2. Ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia w swojej miejscowości lub odebrania przez rodzica, jeżeli jest to wymagane.
3. W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu.
4. Sprawdza, czy w miejscu wsiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla uczniów oraz decyduje o wpuszczeniu osób do autobusu w odpowiednich miejscach.
5. Przed wsiadaniem uczniów, opiekun wychodzi z autobusu i sprawuje opiekę podczas wsiadania, w razie potrzeby służy pomocą.
6. Przestrzega zasady, że w pierwszej kolejności wsiadają lub wysiadają uczniowie młodsi.
7. Przestrzega zasady: ile miejsc tyłu uczniów w pojeździe.
8. Po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca.
9. Po zamknięciu drzwi pojazdu oraz sprawdzeniu, czy zamknięte są drzwi tylne, opiekun przekazuje kierowcy sygnał do kontynuowania jazdy.
10. Przebywa wewnątrz autobusu w trakcie realizacji przewozu.
11. W trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładu i bezpieczeństwa w pojeździe podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia. W celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun ma prawo do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. W takim przypadku kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu nie zagrażającym bezpieczeństwu na drodze. Przywrócenia ładu i bezpieczeństwa w pojeździe należy dokonać bez jakichkolwiek form przemocy fizycznej lub psychicznej.
12. Po przyjeździe na przystanek „dla wysiadających” pierwszy z autobusu wysiada opiekun i sprawdza, czy w miejscu wysiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla uczniów oraz decyduje o wypuszczeniu osób z autobusu w odpowiednich miejscach.
13. W trakcie wysiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu opiekun otwiera drzwi pojazdu i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania.
14. Nadzoruje wysiadanie uczniów służąc im w razie potrzeby pomocą.
15. Przekazuje uczniów dowożonych wyznaczonemu nauczycielowi lub przeprowadza uczniów na właściwą stronę drogi lub przekazuje rodzicom, gdy jest to wymagane.
16. Po wyjściu uczniów opiekun zajmuje miejsce w pojeździe i daje sygnał kierowcy w celu dalszej jazdy,
17. Po opuszczeniu środka transportu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu i w przypadku stwierdzenia pozostawienia przez uczniów przedmiotów (np. odzież, torba itp.) przekazuje znalezione przedmioty dyrektorowi szkoły lub nauczycielowi
18. W przypadku awarii lub wypadku autobusu przewożącego uczniów opiekun podejmuje decyzje co do dalszego postępowania oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego.
19. Współpracuje z dyrektorem szkoły oraz nauczycielem zajmującym się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie: prawidłowej organizacji dowozów, zapewnienia uczniom bezpieczeństwa, poprawy ich zachowania oraz wyeliminowania opuszczania szkoły w czasie lekcji.
20. W przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia przez ucznia/ów zasad bezpieczeństwa w trakcie przewozu oraz pomimo podjęcia interwencji w celu przywrócenia bezpieczeństwa bez oczekiwanych skutków, opiekun powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły do której uczeń jest dowożony.
21. Prowadzi zeszyt dowozu, w którym wpisuje uwagi dotyczące zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozów oraz uwagi dotyczące niewłaściwych zachowań uczniów w trakcie przewozu wraz z opisem podjętych przez opiekuna działań w stosunku do zaistniałej sytuacji. Opiekun na wniosek Zamawiającego lub dyrektora szkoły przedstawia zeszyt do wglądu.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ AUTOBUSÓW

Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; „PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021” oświadcza, że posiada dostęp do następujących autobusów:

Marka, typ i numer rejestracyjny	Rok produkcji	Ilość miejsc		Podstawa dysponowania
		ogółem	w tym siedzących	
CZĘŚĆ I				
CZĘŚĆ II				
CZĘŚĆ III				

Dnia

.....
(czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH

Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; „PRZEWÓZ AUTOBUSAMI UCZNIÓW SZKÓŁ GMINY NOWA KARCZMA WRAZ Z OPIEKĄ ORAZ DORAŻNY PRZEWÓZ AUTOBUSAMI OSÓB W ROKU SZKOLNYM 2020 - 2021” w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., oświadcza, że **nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Dnia

.....
(czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)