

**ZARZĄDZENIE Nr 65/2018**  
**WÓJTA GMINY NOWA KARCZMA**  
**z dnia 27 grudnia 2018 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych w obsługiwanych oświatowych jednostkach budżetowych Gminy Nowa Karczma**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 20 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395<sup>1</sup>) oraz uchwały nr XXV/137/2016 Rady Gminy Nowa Karczma z dnia 26 października 2016 r. ze zm. zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji składników aktywów i pasywów w:

- 1) Zespole Szkół w Grabowie Kościerskim,
- 2) Szkole Podstawowej w Nowej Karczmie,
- 3) Szkole Podstawowej w Lubaniu,
- 4) Szkole Podstawowej w Szatarpach.

2. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Joanna Radomska – przewodniczący
- 2) Agnieszka Krauza – członek

§ 2. Szczegółowy zakres inwentaryzacji oraz terminy i metody jej przeprowadzenia określają Harmonogramy inwentaryzacji, które stanowią załączniki Nr 1 - 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Powołuję zespoły spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji.

2. Składy zespołów oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji przypisane każdemu zespołowi określają załączniki Nr 5 - 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zobowiązuję dyrektorów obsługiwanych oświatowych jednostek budżetowych Gminy Nowa Karczma do zapewnienia harmonijnej pracy zespołów spisowych i udzielenie im niezbędnej pomocy przy wykonywaniu powierzonych zadań.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej oraz Skarbnikowi gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
  
**Andrzej Pollak**

---

<sup>1</sup> Zmiany tekсты jednolitego w: Dz. U. z 2018 r. poz. 398, 650, 1629.

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 65/2018  
Wójta Gminy Nowa Karczma  
z dnia 27 grudnia 2018 r.

**Harmonogram inwentaryzacji w Zespole Szkół w Grabowie na 2018 r.**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, technika inwentaryzacji
1	Towary (materiały) – środki żywności	Magazyn w budynku szkoły	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
2	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
3	Druki ścisłego zarachowania	Stanowiska rozliczające druki ścisłego zarachowania	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
4	Wartości niematerialne i prawne	Księgi inwentarzowe ZS w Grabowie	od 27.12.2018 r. do 08.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami
5	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgową ZS w Grabowie	od 02.01.2019 r. do 08.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
6	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych ZS w Grabowie	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
7	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych ZS w Grabowie	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
8	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych ZS w Grabowie	od 02.01.2018 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
9	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	od 02.01.2019 r. do 15.01.2019 r.	Pisemne potwierdzenie sald

10	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe ZS w Grabowie	od 02.01.2019 r. do 15.01.2019 r.	Pisemne uzgodnienie salda według stanu na dzień 31.12.2018 r.
11	Fundusze	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych ZS w Grabowie	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 65/2018  
Wójta Gminy Nowa Karczma  
z dnia 27 grudnia 2018 r.

**Harmonogram inwentaryzacji w Szkole Podstawowej w Nowej Karczmie w 2018 r.**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, technika inwentaryzacji
1	Towary (materiały) – środki żywności	Magazyn w budynku szkoły	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
2	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
3	Druki ścisłego zarachowania	Stanowiska rozliczające druki ścisłego zarachowania	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
4	Wartości niematerialne i prawne	Księgi inwentarzowe SP w Nowej Karczmie	od 27.12.2018 r. do 08.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami
5	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgową SP w Nowej Karczmie	od 02.01.2019 r. do 08.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
6	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Nowej Karczmie	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
7	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Nowej Karczmie	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
8	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Nowej Karczmie	od 02.01.2018 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
9	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	od 02.01.2019 r. do 15.01.2019 r.	Pisemne potwierdzenie sald

10	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Nowej Karczmie	od 02.01.2019 r. do 15.01.2019 r.	Pisemne uzgodnienie salda według stanu na dzień 31.12.2018 r.
11	Fundusze	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Nowej Karczmie	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.

Załącznik nr 3  
do Zarządzenia Nr 65/2018  
Wójta Gminy Nowa Karczma  
z dnia 27 grudnia 2018 r.

**Harmonogram inwentaryzacji w Szkole Podstawowej w Lubaniu w 2018 r.**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, technika inwentaryzacji
1	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
2	Druki ścisłego zarachowania	Stanowiska rozliczające druki ścisłego zarachowania	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
3	Wartości niematerialne i prawne	Księgi inwentarzowe SP w Lubaniu	od 27.12.2018 r. do 08.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami
4	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgową SP w Lubaniu	od 02.01.2019 r. do 08.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
5	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
6	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
7	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	od 02.01.2018 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
8	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	od 02.01.2019 r. do 15.01.2019 r.	Pisemne potwierdzenie sald

9	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Lubaniu	od 02.01.2019 r. do 15.01.2019 r.	Pisemne uzgodnienie salda według stanu na dzień 31.12.2018 r.
10	Fundusze	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.

Załącznik nr 4  
do Zarządzenia Nr 65/2018  
Wójta Gminy Nowa Karczma  
z dnia 27 grudnia 2018 r.

**Harmonogram inwentaryzacji w Szkole Podstawowej w Szatarpach w 2018 r.**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, technika inwentaryzacji
1	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
2	Druki ścisłego zarachowania	Stanowiska rozliczające druki ścisłego zarachowania	31.12.2018 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2018 r.
3	Wartości niematerialne i prawne	Księgi inwentarzowe SP w Szatarpach	od 27.12.2018 r. do 08.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami
4	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgową SP w Szatarpach	od 02.01.2019 r. do 08.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
5	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
6	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
7	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	od 02.01.2018 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.
8	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	od 02.01.2019 r. do 15.01.2019 r.	Pisemne potwierdzenie sald



9	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Szatarpach	od 02.01.2019 r. do 15.01.2019 r.	Pisemne uzgodnienie salda według stanu na dzień 31.12.2018 r.
10	Fundusze	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	od 02.01.2019 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2018 r.

Załącznik nr 5  
do Zarządzenia Nr 65/2018  
Wójta Gminy Nowa Karczma  
z dnia 27 grudnia 2018 r.

**Składy zespołów spisowych oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji w 2018 r. przypisane dla każdego zespołu w Zespole Szkół w Grabowie**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Składy zespołów
1	Towary (materiały) – środki żywności	Magazyn stołówki szkolnej	1. Przewodniczący – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
2	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	2. Przewodniczący – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
3	Druki ścisłego zarachowania	Budynek szkoły	3. Przewodnicząca – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
4	Wartości niematerialne i prawne	Oprogramowanie komputerowe	4. Przewodniczący – Sebastian Wołeszo Członek – Jadwiga Sabisz
5	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgowa ZS w Grabowie	5. Przewodniczący – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
6	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych ZS w Grabowie	6. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
7	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych ZS w Grabowie	7. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
8	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych ZS w Grabowie	8. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
9	Należności	Wszystkie, z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	9. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
10	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe ZS w Grabowie	10. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
11	Fundusze	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych ZS w Grabowie	11. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska

Załącznik nr 6  
do Zarządzenia Nr 65/2018  
Wójta Gminy Nowa Karczma  
z dnia 27 grudnia 2018 r.

**Składy zespołów spisowych oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji w 2018 roku przypisane dla każdego zespołu w Szkole Podstawowej w Nowej Karczmie**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Składy zespołów
1	Towary (materiały) – środki żywności	Magazyn stołówek szkolnej	1. Przewodniczący – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
2	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	2. Przewodniczący – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
3	Druki ścisłego zarachowania	Budynek szkoły	3. Przewodnicząca – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
4	Wartości niematerialne i prawne	Oprogramowanie komputerowe	4. Przewodniczący – Sebastian Wołeszo Członek – Wioleta Partyka
5	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgowa SP w Nowej Karczmie	5. Przewodniczący – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
6	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Nowej Karczmie	6. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
7	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Nowej Karczmie	7. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
8	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Nowej Karczmie	8. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
9	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	9. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
10	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Nowej Karczmie	10. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
11	Fundusze	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Nowej Karczmie	11. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska

Załącznik nr 7  
do Zarządzenia Nr 65/2018  
Wójta Gminy Nowa Karczma  
z dnia 27 grudnia 2018 r.

**Składy zespołów spisowych oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji w 2018 roku przypisane dla każdego zespołu w Szkole Podstawowej w Lubaniu**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Składy zespołów
1	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	1. Przewodniczący – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
2	Druki ścisłego zarachowania	Budynek szkoły	2. Przewodnicząca – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
3	Wartości niematerialne i prawne	Oprogramowanie komputerowe	3. Przewodniczący – Sebastian Wołęjszo Członek – Henryka Breza
4	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgowa SP w Lubaniu	4. Przewodniczący – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
5	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	5. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
6	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	6. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
7	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	7. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
8	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	8. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
9	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Lubaniu	9. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
10	Fundusze	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Lubaniu	10. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska

Załącznik nr 8  
do Zarządzenia Nr 65/2018  
Wójta Gminy Nowa Karczma  
z dnia 27 grudnia 2018 r.

**Składy zespołów spisowych oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji w 2018 roku przypisane dla każdego zespołu w Szkole Podstawowej w Szatarpach**

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Składy zespołów
1	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	1. Przewodniczący – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
2	Druki ścisłego zarachowania	Budynek szkoły	2. Przewodnicząca – Agnieszka Krauza Członek – Joanna Radomska
3	Wartości niematerialne i prawne	Oprogramowanie komputerowe	3. Przewodniczący – Sebastian Wołęjszo Członek – Krystyna Młyńska
4	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgową SP w Szatarpach	4. Przewodniczący – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
5	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	5. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
6	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	6. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
7	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	7. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
8	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	8. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
9	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Szatarpach	9. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska
10	Fundusze	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	10. Przewodnicząca – Joanna Krefta Członek – Regina Łangowska